

建築台帳記載事項証明交付申請書

年 月 日

大館市長 様

郵便番号
住 所
申請者 氏 名
電話番号

下記の建築台帳記載事項証明の交付を申請します。

1. 証明が必要な建築物等の概要

種別	☐ 建築物	☐ 工作物
確認済証交付年月日		
確認済証番号		
敷地の地名地番		
建築主又は築造主の氏名		

2. 証明の使途理由

(該当理由の数字を丸で囲んでください。5の場合は具体的理由を記載してください。)

1 売買	2 登記	3 金融機関提出	4 確認申請等	5 その他()
------	------	----------	---------	----------

3. 申請者の種別

☐ 建築主	☐ 建築物の所有者	☐ 建築主の代理人	☐ 建築物の所有者の代理人
(建物登記事項証明書等の添付)		(委任状の添付)	(建物登記事項証明書等及び委任状の添付)

※受付処理欄

受付印	手数料納付受付欄	備考
	400円	☐ 申請者と建築主が同一 ☐ 建築物の所有者(建物登記事項証明書等の添付) ☐ 建築主から委任を受けた代理人(委任状の添付) ☐ 建築物の所有者から委任を受けた代理人(委任状・登記等の添付)

※受付処理欄は記入しないでください。